

ט' אייר תשפ"ו
26 אפריל 2026

אל:
משתתפי המכרז שבנדון

א. ג. ג.,

**הנדון: תשובות לשאלות הבהרה עבור מכרז מס' 100057100
"למתן שירותי הדרכה"**

1. התשובות המובאות להלן מחייבות את כל המציעים, מהוות חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז וגוברות על הנוסח המובא במכרז.
2. אין להסתמך על כל פירוש שניתן בעל פה או בכתב או בכל דרך אחרת על ידי מי מטעם המזמינה או ועדת המכרזים, ככל שניתן, בכל פורום או צורה שהיא. כל הפירושים וההבהרות הינם כמפורט במכתב הבהרה זה בלבד ובמכתבי הבהרות נוספים שיישלחו מטעם ועדת המכרזים, ככל שיישלחו. מסמך זה ייחשב כחלק מתנאי המכרז, ויחולו עליו כל הוראות המכרז הנוגעות למסמכי המכרז, ועל המציע לצרפו להצעתו כשהוא חתום בחתימת המציע על גבי כל עמוד.
3. אין באי התייחסותה של ועדת המכרזים לשאלה כלשהי או לפרט כלשהו בשאלה, כדי להוות הסכמה להנחותיו של השואל, או כדי לשנות בדרך כלשהי את פרשנות תנאי המכרז.
4. ככל שיש במסמך זה שאלות ותשובות הנוגעות לפרשנות של הדין, אין הן באות במקום ייעוץ משפטי מוסמך, וכל המסתמך עליהן עושה זאת על אחריותו בלבד.
5. יובהר כי אין נוסח השאלות המפורט להלן זהה בהכרח לנוסח בו השתמש השואל וכי לא בהכרח נענתה כל שאלה.
6. אלא אם נאמר אחרת, לכל המונחים והמושגים האמורים במכתב הבהרה זה תהיה הפרשנות כאמור במסמכי המכרז.

שאלות ספקים והבהרות עורך המכרז

להלן ריכוז שאלות ותשובות הבהרה בהקשר למכרז הנ"ל:

מס' ד	פרק	מספר סעיף	שאלה	תשובה
1.	הליך המכרז	9.5.26	המועד האחרון להגשת המכרז בסעיף זה הנו יום שבת ואילו בטבלת מועדי המכרז בעמ 14 סעיף 7.1.1 התאריכים שונים. מהו התאריך הקובע?	המועד האחרון להגשת הצעות במכרז זה הינו 14.05.2026 בשעה 14:00
2.	הליך המכרז	4.3.2.1.2	נבקש להרחיב את תנאי הסף של מנהל הפרויקט לניהול אקדמי ואדמיניסטרטיבי של קורסים. לאפשר לא רק קורסים עבור גמול השתלמות אלא לקבל גם את המקבילה להם: ניהול קורסים המוכרים ע"י הסתדרות המח"ר	מקובל. ראו שינוי במסמכי המכרז.
3.	הליך המכרז	4.3.2.2.2.	הדרישה אינה ברורה דיה. בפיתוח לומדה יש פיצוח הדרכה ופיתוח טכני. נבקש כי ראש צוות פיתוח לומדה יביא עימו ניסיון באחד מהם. או בעל ניסיון בפיצוח לומדה או בעל ניסיון בפיתוח הטכני	אין שינוי במסמכי המכרז. קיימים שני שלבים בפיתוח לומדה- שלב ראשון בין הייתר- ייזום, תכלול וסגירת עולם התוכן של הלומדה עם הגורמים המקצועיים מטעם הספק ומומחה תוכן. שלב שני בין הייתר- פיתוח טכני של הלומדה שבה הספק מציע כלי לפיתוח הלומדה בהתאם לאפשרות תשתית והעלאה במערכת

				LMS ועוד.
4.	חוברת ההצעה	11.1.1	נבקש הבהרה איזה מסמך עקרונות נדרש להציג במסגרת ההצעה, ומהו המפרט המקצועי עליו יש להתבסס. לא נמצא מסמך כזה במסגרת מסמכי המכרז.	כמפורט בטבלת אמות המידה שבסעיף 5.2 ובסעיף 11.1.1, נדרש להציג מסמך של מתודולוגיה שנערך ע"י החברה ולצרפה כחלק מחוברת ההצעה. יש להסתכל בסעיף 7.4 "הגשת הצעות במכרז" אשר מופיע במסמכי המכרז.
5.	פירוט השירותים	1.4	נבקש לוודא כי לרשות המים מערכת LMS או SAP וכי הם יודעים לומר לספק הזוכה מהם הדרישות הטכנולוגיות להתאמה למערכת.	קיימת מערכת LMS ו SAP ברשות המים כנדרש, מדובר בחומרים שייצרו ע"י החברה שיעברו במלואם לרשות המים.
6.	פירוט השירותים	1.4	מנגנון עדכון וחיפוש: נבקש הבהרה לסעיף זה. האם מנגנון זה אינו פונקציה טכנולוגית של מערכת ה LMS או ה SAP של הרשות?	כאשר מדובר בעדכון מערכת LMS – מרכבה SAP- מבצע העדכונים יהיה בעל הרשאה ברשות המים וביחידה המקצועית. כאשר מדובר ב LMS – מודל – הרשות תיתן לו הרשאה כדי לעדכן חומרים במערכת בהתאם להנחיות תחום הלמידה. מנגנון חיפוש הוא חלק מובנה במערכת.
7.	פירוט השירותים	1.5.3	נבקש הבהרה לדרישה: מתן תעודות ואישורים מוכרים ככל שיהיה בכך צורך	מתן תעודות ואישורים מוכרים ככל שיהיה בכך צורך יינתנו בתאום מראש ע"י היחידה המקצועית. וזאת נדגיש כי הרשאות יינתנו על מערכת LMS של הרשות שבה יופיעו הזכאויות לעובדים השונים ברשות המים.
8.	פירוט השירותים	3.2	נבקש הבהרה האם התשלום למרצים יבוצע ע"י הספק או ע"י הרשות	התשלום למרצים יבוצע דרך הספק רק אם בוצע הזמנה דרכו. במידה והספק יעמיד מרצה שאינו עומד בתעריף, לבקשת הרשות, יבוצע תשלום עבורו בנפרד.
9.	פירוט השירותים	5	סעיפים אלו מגדירים את התנאים להתקנת מערכת LMS. נבקש הבהרה שכן רכישת LMS והתקנתה אינה נדרשת במסגרת המכרז. זו אינה דרישה מהמזערים. אם כך מה משמעות הסעיף?	המערכת קיימת ברשות המים. אין צורך בהתקנה. רשות המים תאפשר הרשאות+ למערכת LMS בהתאם לשיקול דעת ובהתאם לצורך.
10.	פירוט השירותים	8	נבקש כי הספק לא יידרש להציע לפחות 2 בעלי תפקידים העומדים בתנאי הסף הרלוונטיים אלא רק בעל תפקיד אחד. באם יידרש יציג הספק בעל תפקיד אחר (כפי שמצוין בסעיף 8.3, 8.4)	אין שינוי במסמכי המכרז. יש לשים לב כי יש בעלי תפקידים שאינם נדרשים להציג במועד הגשת ההצעה אלא בהתאם לצורך במשך ההתקשרות.
11.	פירוט השירותים	9.2	נבקש הבהרה מה כן נדרש להציג לגבי הצוות המקצועי במסגרת ההצעה	נדרש להציג עמידה בתנאי סף ועמידה בניסיון הדרוש (עם איזה משרדים בסדר גדול, דוגמאות לפיתוח קורסים, לומדות וכדומה)
12.	פרק א	4.3.1.1.2	שאלת הבהרה – סעיפים 4.3.1.1.2: נבקש הבהרה לגבי המונח "ניהול אקדמי" המופיע בתנאי הסף- מה משמעותו.	ניהול אקדמי הינו ניהול מקצועי, כלומר להבאת ערך מקצועי בתחום הלמידה, לבנות מתודולוגית קורס, לוודא שהלמידה היא אפקטיבית וכדומה
13.	הליך המכרז	4.3.2.2.3	המרצה צריך להיות בעל ניסיון במתן הרצאות בנושא הרלוונטי - מהו הנושא הרלוונטי? נבקש הבהרה לסעיף זה	הנושא הנדרש יקבע לפני כל קורס/הרצאה נדרשת ועל הספק לאתר את המרצה הרלוונטי לקורס/ הרצאה הנדרשת.
14.	הליך המכרז	4.3.2.2.4	המנחה צריך להיות בעל ניסיון בהנחיית סדנאות בנושא הרלוונטי - מהו הנושא הרלוונטי? נבקש הבהרה לסעיף זה	הנושא הנדרש יקבע לפני כל קורס/הרצאה נדרשת ועל הספק לאתר את המנחה הרלוונטי לקורס/ הרצאה הנדרשת.
15.	הסכם	סעיף 4	התחייבויות הספק:	אין שינוי במסמכי ההסכם.

	<p>ג'. "לבצע התאמות, שינויים ושיפורים במתן השירותים לפי דרישות הרשות וכמפורט בהסכם זה, בכפוף לאמור בנוגע למהות השירותים ולתנאים לעריכת שינויים במסמכי ההליך, בהצעת הספק ובהסכם זה".</p> <p>מה היקף ההתאמות השינויים והשיפורים אשר ידרשו? נא להוסיף בסוף הסעיף את המשפט: "בכפוף לכך שהדרישות יהיו סבירות ומקובלות בנסיבות העניין, יינתנו לספק בכתב ובזמן סביר מראש, ולא יהיה בהן כדי להטיל על הספק נטל בלתי סביר או פגיעה ברווחיות המוסכמת של הפרויקט."</p>			
16.	מסמכים	5.3.5.6	<p>האם הספק הזוכה רוכש בעצמו עבור רשות המים / אחראי להביא את מערכת LMS או משתתף באפיון כאשר עלות רכישת המערכת היא על חשבון רשות המים? נודה להבהרה בנושא.</p>	ראה מענה לשאלה מספר 9.
17.	כללי	מערכת LMS	<p>אילו מערכות מידע ארגוניות מתוכננת להתבצע הפעילות?</p>	ראה מענה לשאלה מספר 5.
18.	כללי	מערכת LMS	<p>ציינתם שנדרשת מערכת LMS שתומכת במערכת sap. האם מערכת SAP הכרחית?</p>	לא. ראה מענה לשאלה מספר 5.
19.	כללי	מערכת LMS	<p>האם ניתן לארח את מערכת הLMS בשרתי המציע כחלק ממערכות קיימות אצל המציע?</p>	לא, רשות המים תאפשר הרשאות וגישה לניהול הממשק ולמערכת LMS בענן בהתאם לשיקול דעתה ובכפוף לאישור מערכות מידע ואבטחת מידע של הרשות.
20.	כללי	מערכת LMS	<p>האם ניתן לקיים את המשובים באמצעות כלים אחרים ייעודיים לקיום משובים ולא באמצעות ה-LMS?</p>	אופן ביצוע המשובים בסיום כל קורס יקבעו מראש ובתיאום עם הגורם המקצועי.
21.	כללי	מערכת LMS	<p>האם ניתן לקבל את מאפייני התשתית של הרשות? ייתכן ונדרש להתקין על גביה את מערכת ה-LMS? (ככל שאין חובה למערכת SAP או ממשק אליה בעתיד).</p>	קיימת מערכת LMS ברשות המים. במידת הצורך המידע הנדרש יעבור לספק הזוכה בהתאם להחלטת הגורמים המקצועיים.
22.	כללי	מערכת LMS	<p>האם כלל המשתמשים ינוהלו במערכת הLMS או במערכות מידע נוספות של הספק הזוכה?</p>	ראה מענה בשאלה מס 5.
23.	עמוד 16	7.4.5.8	<p>בהינתן שהמערכת מותקנת ברשות, האם תמיכה במערכת תתאפשר מרחוק או שתידרש הגעה פיזית? במידה כן, האם יהיו גורמים ברשות שיוכלו לשמש "ידיים" לטיפול ראשוני וזאת במסגרת הזמן שהוקצב?</p>	סעיף זה מתייחס לפניית למערכת תמיכה בפורטל הספקים בזמן הגשת הצעות לתיבה במכרז זה. לגבי מערכת LMS המערכת קיימת ברשות המים ניתן יהיה לתפעל מרחוק ובמידת הצורך להיעזר בעובד בתחום הלמידה.
24.	מסמכי מכרז	7.1	<p>נודה להבהרה היכן יתקיימו רוב ההדרכות? ירושלים? מרכז?</p>	מועד ההדרכות ומקומן ייקבעו בתיאום מראש עם נותן השירותים ובהתאם להחלטת מנהלת משאבי אנוש.
25.	מסמכי המכרז	7.2.1	<p>בכל אולם או באזור המתנה מחוצה לו, יוצב מתקן מים קרים וחמים, שני סוגי שתיה קלה לא מוגזת בקנקנים (כגון: מיץ תפוזים, מיץ אשכוליות,</p>	כן, כפי שצוין במסמכי המכרז. התשלום יכלול רכיב זה במידת הצורך ובתיאום מראש עם הגורם המקצועי.

	<p>מיץ לימון וכיו"ב (מתקן לכוסות חד פעמיות לשתייה קרה וחמה, מצרכים להכנת שתייה חמה (קפה, תה, סוכר, ממתיק מלאכותי, חלב), מאפים, אשר יסופקו ע"י הספק/ית באופן שוטף. המצרכים יסופקו באופן שוטף ולאורך כל הישיבה, ויחודשו במהלכה.</p> <p>נבקש הבהרה לעניין זה. האם המחיר המקסימלי שהוגדר על ידי הרשות כולל בתוכו את רכיב זה?</p>			
26.	טבלת המחיר	3	<p>ניהול קורס נודה לקבלת פירוט הדרישות עבור סעיף זה.</p>	<p>להלן החידוד בניהול קורס יידרש, בין הייתר- זימון, רישום משתתפים, ליווי במהלך הקורס או יום עיון, הפקת הקורס ומתן תעודות סיום (במידת הצורך), איסוף משוברים ועוד.. כל זה יתואם מראש עם הגורם המקצועי.</p>
27.	טבלת מחירים	4	<p>עמוד 46 בין היתר ינקוט הזוכה במגוון מהלכי שיווק והסברה הן באמצעות פלטפורמות דיגיטאליות (פורטל המשרד, דיורר ישיר, עריכת אירועי הסברה מקומיים וכלל ארגוניים – והכל מתוך מטרה להבטיח השתתפות מרבית לקהלי היעד הרלוונטיים. המחיר המקסימאלי שהוקצה לפעילויות אלו, אינו משקף את הדרישות הכתובות. נודה להרחבה בנושא זה.</p>	<p>אין שינוי בתעריף במסמכי המכרז. יש להסתכל בנספח 1- טופס הצעת המחיר ולראות את התעריף המקסימלי עבור רכיב זה.</p>
28.	מסמכי המכרז	1.5.3	<p>מספר משתתפים/ות מקסימאלי ייקבע על ידי הרשות לפני כל קורס. המחיר נגזר מכמות המשתתפים. נודה להבהרה לגבי מספר המשתתפים הממוצע של כל פעילות</p>	<p>ישנם סעיפים שהכמות רלוונטיים כמו מזון / כיבוד, כל היתר כמות המשתתפים לא רלוונטית.</p>
29.	מסמכי מכרז	1.5.3	<p>עמוד 42 השלמת פעולות הדרכה, בהתאם לדו"ח השינויים שלעיל כולל מתן תעודות ואישורים מוכרים ככל שיהיה בכך צורך, לקראת ביצוע הסמכות שונות לבעלי תפקיד ככל הנדרש. בהינתן שנדרש להנפיק תעודות לעובדי הרשות, על מי מושתת עלות זו? ככל ועל המציע, נודה להבהרה היכן להעמיס את עלות זו.</p>	<p>במידה ויידרש להפיק תעודות סיום, העלויות יושתו על רשות המים אלא אם סוכם אחרת בכפוף להצגת הצעת מחיר מתאימה ומאושרת מראש ע"י הגורם המקצועי.</p> <p>*בהתאם לסכום הנדרש לכל פעילות יבוקש מספר הצעות בהתאם למדרג בהוראות התכ"ם בתיאום מראש עם נציג מיחידת הרכש.</p>
30.	מסמכי מכרז	3.6	<p>על מנהל/ת הקורס להיות נוכח בכל הקורסים/הרצאות/סדנאות שיערכו, לנהלם ולרכזם מהפן המקצועי, לרבות: מתן תדרוך ודגשים למרצים/ות לפני ובמהלך פעילות ההדרכה, מתן דגשים לימודיים ומקצועיים ללומדים ובכלל זה, קישור בין</p>	<p>בתאום לצורך ובתאום מול הרשות. בכל מקרה הנוכחות היא לפי שעות וכך גם התשלום בהתאם לעבודה בפועל.</p>

	ההרצאות השונות וכיו"ב. האם יתכן תגמול נוסף עבור נוכחות מלאה של מנהל הקורס? בהינתן שיש מרצה נוכח בכיתה.			
נדרש לתת את התוצרים שהספק הזוכה פתחו במהלך חיי ההתקשרות עבור רשות המים לצורך שימוש עתידי ע"י הרשות. כל תוצר שרשות המים תבקש להפיק יהיה על פי הנחיות/ תקן שהוגדר מראש והעלאת/ עריכת חומרים תהיה ע"פ הנחיית מנהלת הלמידה.	כל תוצרי פיתוח ההדרכה (מסמכים ומאקרו ומיקרו) ייכתבו בתוכנות המאפשרות עדכון התוצרים ויצירת שאילתות לשם חיפוש תוצרים כך שתתאפשר שליפת נושאים בצורה רוחבית ממספר תוצרים ללא צורך להיכנס לכל תוצר ותוצר בנפרד . ודה על קבלת דוגמאות לתוכנות המאפשרות חיפוש ויצירת שאילתות.	1.4	מסמכי מכרז	.31
המערכת קיימת ברשות המים, ראה מענה לשאלה זו בשאלות לעיל.	המחיר המקסימלי עבור איפיון והפעלת מערכת ממוחשבת לניהול למידה - הנו סך של 4,000 ₪ לחודש ו על מחיר זה תנתן הנחה של עד 25% LMS יובהר כי השירות הנ"ל הינו אופציונאלי וכי הרשות רשאית להפסיק את בצעו בהודעה מוקדמת של 30 יום ; האם הספק הזוכה רוכש בעצמו עבור רשות המים / אחראי להביא את מערכת הLMS או משתתף באפיון כאשר עלות רכישת המערכת היא על חשבון רשות המים ? נודה להבהרה בנושא.	5.3.5.6	מסמכי המכר	.32

בברכה,
ועדת מכרזים